**Einführungsplan für „VERTRIEBSMITARBEITER“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Von | Bis | Dauer | Abteilung | Tätigkeiten | Ergebnis |
| 01.02.2016 |  | Erster Arbeitstag von Herr Buchner | Start |
| 01.02.2016 |  | 1 Tag | Geschäftsführung | Hausrundgang und Arbeitsplatzbesichtigung | Mitarbeiter und Pate haben sich kennen gelernt |
| 02.02.2016 | 12.02.2016 | 2 Tag | Transport | Transport Hauptaufgaben vorstellen | Überblick schaffen über die derzeitigen Dienstleistungen |
| 2 Tag | Produktion | Produktion Hauptaufgaben vorstellen |
| 2 Tag | Administration | Administration Hauptaufgaben vorstellen |
| 3 Tag | Qualitätsmanagement | Qualitätsmanagement vorstellen |
| 12.02.2016 | 22.04.2016 | 10 Wochen |  | Kundenverantwortung und Kundenbetreuung sowie Marketing; Budgeterstellung Vertrieb. Kennenlernen bestehender Kundenvereinbarungen/Prozesse und Kundenverträge Neukunden bzw. Neu-geschäft, Kundenausschreibungen bearbeiten, Kundenzufriedenheitsanalysen (KZA | Überblick über die Vertriebstätigkeiten geschaffen, Mit-arbeit an bestehenden Geschäften bzw. Akquisition von Neugeschäften, bestehende Kunden und ihre Prozesse kenngelernt. |
| 25.04.2016 |  | 1 Tag | Geschäftsführung | Feedbackgespräch nach der Probezeit | Kunden fixiert, Einstellung |

**Aufgabengebiet**

Das Aufgabengebiet Kundenverantwortung und Kundenbetreuung der Firma Küche & Design

Kundenkontrakt

Mithilfe bei der Vertragserstellung

Überwachung der bestehenden Verträge

Akquisition Neukunden bzw. Neugeschäft

Kundenausschreibungen bearbeiten

Kundenzufriedenheitsanalysen (KZA) durchführen

**Ablauf**

1. In der ersten Phase sollen die Grundlagen für den Vertrieb und die Kontakte zu den bestehenden Kunden erarbeitet werden. In dieser Phase sollen alle bestehenden Kundenprozesse kennengelernt werden. Es sollen alle wesentlichen Kunden (mit GF abstimmen) kontaktiert/kennengelernt werden. Mitarbeit bei Kundenausschrei-bungen, Akquisition und Kundenzufriedenheitsanalysen (KZA).

**2.** Nach der Probezeit soll der laufende Kundenkontakt aufgenommen werden und die Abläufe/Prozesse bis 06/2016verstanden/gelebt werden.