# ZWECK

Wir bewerten unser QM-System auf dessen Eignung, Angemessenheit und Wirksamkeit mit dem Ziel, das QM-System ständig zu verbessern und weiterzuentwickeln.

# GELTUNGSBEREICH

Gilt für die Geschäftsführung und den QM der **Musterfirma GmbH.**

# BEGRIFFE

Nicht belegt.

# ABLAUF

Siehe Anhang.

# VERANTWORTLICHKEITEN

Die Auswertungen des QM-Systems werden vom QM im **090302\_FO\_01 QM-Bericht** zusammengefasst und bei der jährlichen Managementbewertung der Geschäftsleitung präsentiert. Es wird ein Protokoll erstellt, in dem die Geschäftsleitung die Wirksamkeit des Systems bewertet und die Zielsetzungen für das nächste Jahr bekannt gibt. Folgende Punkte sind Bestandteil der jährlichen Managementbewertung:

* Folgemaßnahmen vorangegangener Managementbewertungen
* Veränderungen bei externen und internen Themen, aus dem Kontext und der Strategie
* Leistung und Wirksamkeit des Managementsystems
	+ Kundenzufriedenheit
	+ Rückmeldungen von Stakeholder
	+ Status Qualitätsziele
	+ Prozessleistung und Konformität von Dienstleistungen
	+ Status von Korrektur- und Verbesserungsmaßnahmen
	+ Ergebnissen von Überwachungen und Messungen
	+ Ergebnisse interner und externer Audits
	+ Leistung von externen Anbietern
* Angemessenheit von Ressourcen
* Wirksamkeit von durchgeführten Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen
* Möglichkeiten zur Verbesserung und Weiterentwicklung

Die Entscheidungen und Maßnahmen zu den Punkten

* Möglichkeiten der Verbesserung und Weiterentwicklung
* Änderungsbedarf am Qualitätsmanagementsystem
* Bedarf an Ressourcen

werden in **090303\_FO\_01 QM-Protokoll** dokumentiert.

Die Bewertung wird von der GF und dem QM einmal im Jahr durchgeführt.

# MITGELTENDE DOKUMENTE

050200\_FO\_01\_Q-Politik

060200\_FO\_01\_Q-Ziele

090302\_FO\_01\_QM-Bericht

090303\_FO\_01\_QM-Protokoll

090103\_PB\_01\_Analyse und Bewertung

