|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Verfasser: | |  | | | Datum: | |  |
| Intern | | Hinweis | | | Wiederholfehler:  Ja  Nein | | |
|  | | | | | | | |
| Artikelbezeichnung: | | | |  | | | |
| Artikelnummer: | | | |  | | | |
| Auftragsnummer: | | | |  | | | |
|  | | | | | | | |
| Menge: |  | | | | Entdeckt durch: |  | |
| Abweichung: |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Ursache: |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Sofortmaßnahme: | | |  | | | | |
| Maßnahme(n)  zum Beheben der Ursache: | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| von QM auszufüllen: | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | **JA** | **NEIN** | Dokumentenanpassung: | **JA** | **NEIN** |
| Materialkosten | |  |  | PA |  |  |
| Teile zum Verschrotten | |  |  | BA |  |  |
| Nacharbeit | |  |  | PB |  |  |
| Nachlieferung | |  |  | ZGN |  |  |
|  | | | |  | | |
| Betrag | € | | | Schulungsbedarf: |  |  |
| Gesamtkosten: | € | | | Schulungstermin am: | ……………… 201x | |