Diese Regelung ist gültig für die gesamte **<Firma>** GmbH.

**Angebote bzw. Aufträge:**

Alle Angebote sowie Auftragsbestätigungen müssen von beiden Geschäftsführern unterzeichnet werden.

Ausgenommen sind nur Angebote und Aufträge unter 10.000 Euro, diese können vom Abteilungsleiter Vertrieb, Hrn. <VERTRIEB> unterzeichnet werden.

***Regiematerialbestellungen:***

**Bestellungen:**

Erstbestellungen bei neuen Lieferanten generell Einkaufsleiter bis 10.000 Euro,
über 10.000 Euro Geschäftsführung.

Bei bestehenden und bewerteten Lieferanten Einkaufsleiter bis 50.000 Euro,
über 50.000 Euro Geschäftsführung

**Reiseabrechnungen:**

Reiseabrechnungen sind durch den jeweiligen Vorgesetzten zu unterzeichnen.

**Dienstverträge:**

Werden immer vom Geschäftsführer unterzeichnet.