|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  € Kunde € Lieferant € Hinweis € Intern |  Rekl.-Nr.: Datum: |  |
| Kunde / Lieferant / Abteilung |  | Lieferung vom |  |
| Teile-Bezeichnung |  | Menge |  |
| Teile-Nr. / Index |  | Beanst. Menge |  |
| Spez.-Nr. / Index |  | Auftrags-Nr. |  |
| lt. Schreiben / Prüfbericht-Nr. |  | Kontaktperson / Zeichen |  |
| Fehlerbeschreibung / mögl. Auswirkungen (Fehlerart, Fehlerort) | € berechtigt€ nicht berechtigtBegründung: |
|  € Wiederholfehler |  |
|  Sofortmaßnahme:  |  € Verschrotten € Nacharbeit und Wiederholprüfung Prüfbericht-Nr.: . . . . . . . . . . . . € Sonderfreigabe € andere Verwendung |
|  Fehlerursache: |
| (Korrektur-/Abstell-)Maßnahmen | verantwortlich | Termin | Wirksamkeit überprüft |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Dokumentenanpassung erforderlich: |
| € Spezifikation | € Prozessbeschreibung. | € Arbeitsanweisung | € Prüfanweisung | € . . . . . . . . . . . . . |
|  Vorgang abgeschlossen: am: Name:  | Gesamtkosten: |

|  |
| --- |
| Reklamationskosten |
| Kostenursachen / Tätigkeiten | zu belasten: | Betrag |
| Reklamationspauschale |  | 250,-- |
| Sortieren |  |  |
| Schrott / Ausschuss |  |  |
| Nacharbeit |  |  |
| Wiederholungsprüfung |  |  |
| Wertminderung / Preisnachlass |  |  |
| Problemuntersuchung |  |  |
| Ausfall- / Stillstandszeiten |  |  |
| Gewährleistung |  |  |
| Produkthaftung |  |  |
| Rückhol- und Versandkosten |  |  |
|  |  |  |
|  | Summe: |  |

|  |
| --- |
| Datum / Unterschrift |
|  |